

Anleitung Erstanmeldung/Registrierung

Im Rahmen dieser kurzen Schritt-für-Schritt-Anleitung wird beschrieben, wie Sie sich beim Schulmanager Online für die Georg-Hipp-Realschule Pfaffenhofen registrieren und anmelden können.

Wichtige Hinweise

- **Der hier beschriebene Vorgang ist nur einmal erforderlich!**
- Sollten Sie **mehr als ein Kind an unserer Schule** haben, müssen Sie sich nicht noch einmal registrieren, sondern nur eine Ergänzung in Ihrem Benutzerkonto vornehmen, wie weiter unten bei 3. beschrieben wird.
- Falls Sie für ein **Kind an einer anderen Schule** bereits den Schulmanager nutzen, so ist es nicht möglich, beide Kinder in einem Account zu verwalten. In diesem Fall muss man also zwei verschiedene Accounts bei *Schulmanager Online* anlegen. Bitte beachten Sie dazu gegebenenfalls auch die Hinweise zur [Anmeldung als Eltern an zwei verschiedenen Schulen](#) auf den Hilfe-Seiten vom Schulmanager Online.
- Bitte teilen Sie Ihre Anmeldedaten **nicht** mit Ihren Kindern. Für Schülerinnen und Schüler wird es im nächsten Schuljahr einen eigenen Schülerzugang geben, der sich im Funktionsumfang vom Elternzugang, z. B. durch Wegfall des Moduls Krankmeldung, unterscheidet.

Das benötigen Sie für die Anmeldung:

- Die PDF-Datei mit dem Zugangscode für die Erstanmeldung erhalten Sie über eine E-Mail von der Schule (Für jedes Kind, welches an der GHRS ist, erhalten Sie einen Zugangscode!)
- Einen Computer, ein Tablet oder ein Smartphone mit Internetzugang ([Welche Voraussetzungen gibt es?](#))

Erstanmeldung

1. Rufen Sie nun die Webadresse login.schulmanager-online.de in Ihrem Browser auf.
2. Geben Sie im markierten Feld **Zugangscode** den Code ein, der in Ihrem PDF-Dokument angegeben ist, und klicken Sie auf **Anmelden**.

The image shows a screenshot of the Schulmanager Online login page. The page has a blue header with the Schulmanager logo. The main content area is white and contains the text: "Herzlich willkommen im Schulmanager! Mit dem Schulmanager organisieren Lehrer, Eltern, Schüler und Schulverwaltung einfach den Schulalltag." On the right side, there are three blue boxes: "Login" with fields for "E-Mail-Adresse / Benutzername" and "Passwort", "Erstmalig anmelden" with a "Zugangscode" field, and "Schule auswählen". A red box highlights the "Zugangscode" field, and a red arrow points from it to an inset box. The inset box shows an email snippet: "Sehr geehrte Frau Mustermann, bitte gehen Sie wie folgt vor, um sich im Schulmanager anzumelden: 1. Rufen Sie [www.schulmanager-online.de](\"https://www.schulmanager-online.de\") in Ihrem Browser auf. 2. Geben Sie im Feld „Zugangscode“ oben rechts folgenden Code ein: **Prx8EMN** und klicken Sie auf „Erstmalig anmelden.“".

Anleitung Erstanmeldung/Registrierung

3. Im folgenden Bildschirm sehen Sie anschließend – sofern Sie den Code korrekt eingegeben haben – den Namen Ihres Kindes sowie darunter die Möglichkeit, für ein weiteres Kind, das an der GHR Pfaffenhofen zur Schule geht, einen weiteren Code einzugeben (abschließend auf **Hinzufügen** klicken!)
Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.

The screenshot shows the 'Anmeldung im Schulmanager' (Login in Schulmanager) interface. At the top, it says 'Sie melden sich als Mustermann, Max an.' (You are logging in as Mustermann, Max). Below this is a blue button labeled 'Weiter' (Next). The next question is 'Haben Sie ein weiteres Kind an der Schule?' (Do you have another child at the school?). Below that is a text input field labeled 'Code' and a blue button labeled 'Hinzufügen' (Add).

4. Hier wird Ihr Benutzername festgelegt. In diesem Schritt sollten Sie bei **1** Ihre E-Mail-Adresse hinterlegen. Das hat mehrere Vorteile:
- Ihre Email-Adresse ist Ihnen bekannt und kann nach der hier zu erledigenden Angabe als Benutzername für den *Schulmanager Online* genutzt werden. Das ist in der Regel leichter zu merken als ein neu zu generierender Benutzername.
 - Sie können sich im Falle des Vergessens ein neues Passwort generieren lassen, was ohne hinterlegte E-Mail einen Supportfall für die Schule bedeutet, der für alle Beteiligten zusätzlichen Aufwand bedeutet.

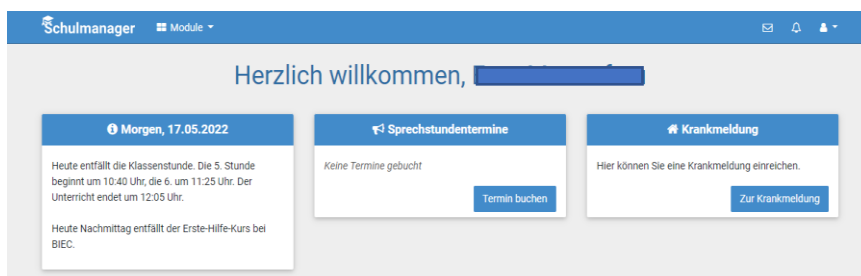
Sollten Sie keine Email-Adresse besitzen oder keine angeben wollen, können Sie bei **2** auf den Link *Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden* klicken. Dabei wird vom *Schulmanager Online* ein Benutzername generiert, den Sie sich entsprechend merken müssen.

The screenshot shows the 'Anmeldung mit E-Mail-Adresse oder Benutzername' (Login with E-Mail address or username) interface. It includes a text box for 'E-Mail-Adresse' with a circled '1' next to it, and a blue button labeled 'Anmelden' (Login). Below this, there is a link: 'alternativ: Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden' with a circled '2' next to it. A note below the link says: 'Ihr Benutzername wird aus Ihrem Nachnamen und einer Zahl generiert, z. B.: weber53'. The footer contains '© 2018 Stanggassinger IT' and 'Impressum'.

Anleitung Erstanmeldung/Registrierung

5. Im nächsten Schritt müssen Sie ein neues Passwort eingeben, das Sie selbst frei wählen können und das aus mindestens 8 Zeichen (Groß- **UND** Kleinschreibung!) bestehen muss. Dieses muss im zweiten Eingabefeld bestätigt werden. Klicken Sie abschließend auf **Weiter**.

6. Abschließend werden Sie auf die Willkommens-Seite (*Dashboard*) weitergeleitet. Sie haben sich erfolgreich bei Schulmanager Online angemeldet und können nun alle von der Schule aktivierten **Module** erreichen. Einen Schnellzugriff auf wichtige Informationen finden Sie auch über die „Kacheln“ auf der Startseite.



Wie öffne ich den Schulmanager nach der ersten Registrierung?

Sie können den Schulmanager in einem Internet Browser unter www.schulmanager-online.de öffnen. Für die Anmeldung benötigen Sie die E-Mail-Adresse (oder den Benutzernamen) und das Passwort, das Sie während der Registrierung festgelegt haben. Geben Sie beides rechts oben in die dafür vorgesehenen Felder ein und bestätigen Sie mit „Einloggen“.

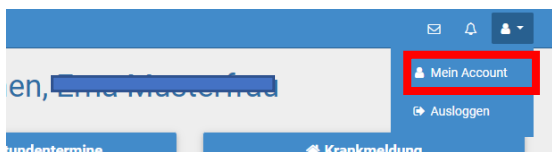


Alternativ können Sie die **Schulmanager-App** benutzen, die sowohl für Android-Geräte als auch iOS-Geräte zur Verfügung steht und aus dem jeweiligen App Store heruntergeladen werden kann.

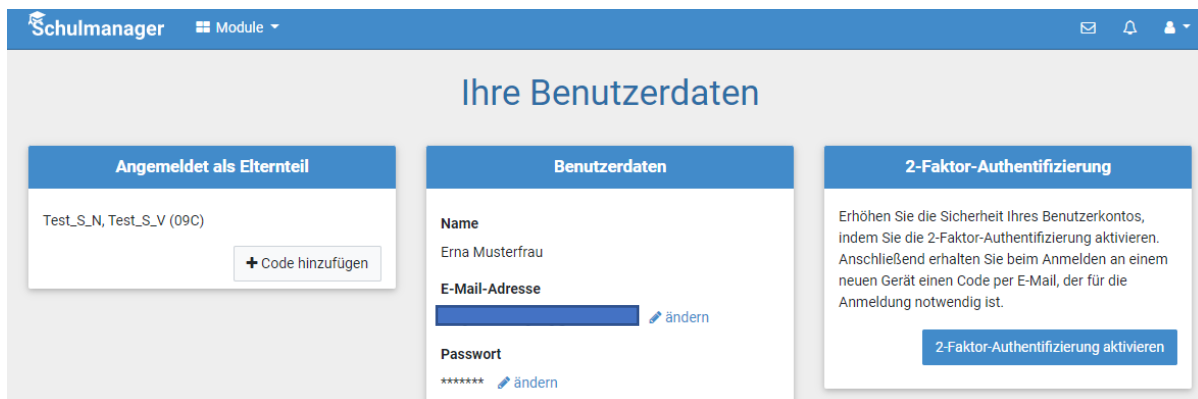


Anleitung Erstanmeldung/Registrierung

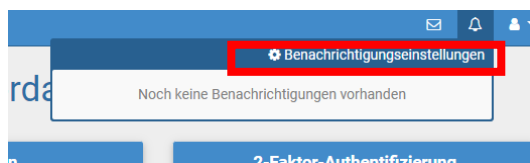
Benutzerdaten einsehen



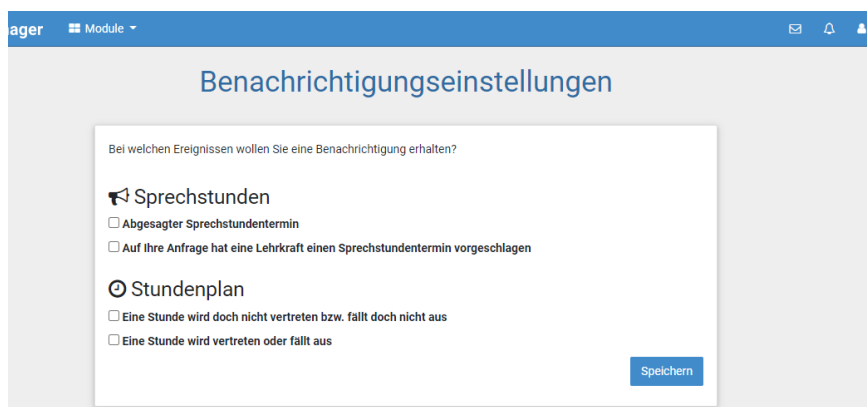
Nach dem Login können Sie rechts oben über die Menüauswahl **Mein Account** Ihre Benutzerdaten einsehen und überprüfen. Hier können Sie für Ihr Benutzerkonto auch eine 2-Faktor-Authentifizierung aktivieren.



Benachrichtigungseinstellungen



Über das Glockensymbol am rechten oberen Bildschirmrand können Sie die Einstellungen für Benachrichtigungen durch den Schulmanager Online ändern oder entsprechend auswählen.



Brauchen Sie Hilfe?

Falls Sie Frage haben oder Hilfe benötigen, können Sie sich gerne per Mail an schalk.yvonne@ghrs-paf.de wenden. Weitere Hilfe erhalten Sie online auf den Hilfeseiten des Schulmanager online: [Schulmanager Online Hilfe \(zammad.com\)](http://zammad.com).

Auch auf der Schulhomepage finden Sie Hinweise zur Verwendung der einzelnen Module.